



Teil B

Leistungsbeschreibung

Ausschreibung armasuisse Immobilien

simap-ID 256398 vom 28.04.2023

Dienstleistungsauftrag

Ersatzausschreibung Fachberater Zutrittskontrollen im VBS

Inhaltsverzeichnis

1	Gegenstand des Auftrags	3
1.1	Rahmenbedingungen	3
1.2	Kurzbeschreibung der Aufgabe	3
1.3	Ort der Dienstleistungserbringung	5
2	Leistungsbeschreibung	6
2.1	Leistungen des Beauftragten	6
2.2	Geschätzte Stunden	6
2.3	Detaillierte Leistungsbeschreibung	6
3	Abkürzungsverzeichnis	11

1 Gegenstand des Auftrags

1.1 Rahmenbedingungen

Anzuwendende Verordnungen, Weisungen und Vorgaben des Bundes, insbesondere

- [Verordnung über das Geheimschutzverfahren bei Aufträgen mit militärisch klassifiziertem Inhalt](#) vom 29.08.1990 (Stand: 01.01.1991); SR 510.413
- [Verordnung des Bundesrates über den Schutz von Informationen des Bundes ISchV](#) vom 04.07.2007 (Stand: 01.01.2021); SR 510.411
- [Verordnung über die Personensicherheitsprüfungen PSPV](#) vom 04.03.2011 (Stand: 01.01.2021); SR 120.4
- [Weisungen des VBS über das Immobilien-, Raumordnungs- und Umweltmanagement WIRU](#) vom 22.12.2016
- Normen und Standards armasuisse Immobilien: [Technische Vorgaben Immobilien](#)
- Planungen [Weiterentwicklung der Armee](#) (WEA)
- Immobilienstrategie und [Immo-Portal VBS](#)

1.2 Kurzbeschreibung der Aufgabe

1.2.1 Ausgangslage

Die Fachstelle Safety & Security ist ein Teil des Fachbereichs Umwelt, Normen und Standards (UNS) von armasuisse Immobilien und ist schwergewichtig für die Bereiche Brandschutz, Intrusionsschutz, Videoüberwachung, Zutrittskontrolle der Immobilien im VBS, Arbeits- und Personensicherheit sowie Alarmmanagement zuständig.

Die Fachstelle erbringt bei armasuisse Immobilien beratende und steuernde Dienstleistungen. Um die Vielzahl und die Breite der gegenwärtigen in der Fachstelle Safety & Security anstehenden Fragestellungen zu beantworten, sucht die Fachstelle fachliche Unterstützung. Die Unterstützung erfolgt in Form einer ganzheitlichen fachtechnischen und strategischen Beratung im Bereich Zutrittskontrollen (ZUKO) im VBS.

1.2.2 Definition und Umfang ZUKO im VBS

ZUKO im VBS vereinigt verschiedene bauliche, technische, apparative, organisatorische und personelle Massnahmen, die einen nicht autorisierten Zutritt zu militärischen Anlagen und Objekten einschränken und/oder verhindern.

ZUKO im VBS beinhaltet u.a. folgende Themen:

- Perimeterschutz
- Barrieren, Tore, Türen, Schleusen
- mechanische Schliessanlagen
- handelsübliche Zutrittskontrollsysteme (sog. ZUKO-Standard)
- Sicherheitszutrittskontrollsystem (sog. ZUKO XXI)

Nachfolgende Darstellung zeigt die Themen der Beratertätigkeit:



Abbildung 1 Themen ZUKO

1.2.3 Prozessarchitektur

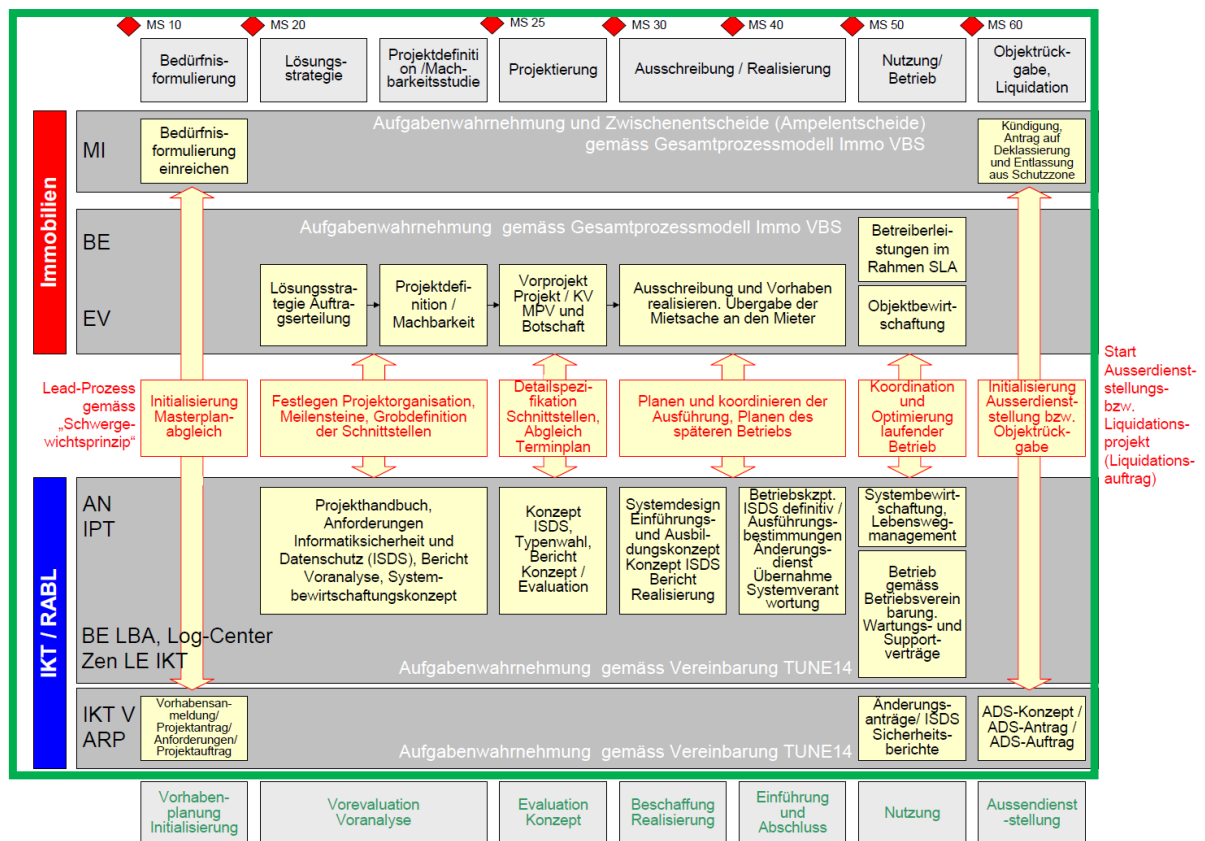


Abbildung 2 Prozessmodell

1.2.4 Rollenverständnis

Der Beauftragte tritt gegen aussen im Namen des Leiters der Fachstelle Safety & Security auf und vertritt ihn mit allen Rechten und Pflichten.

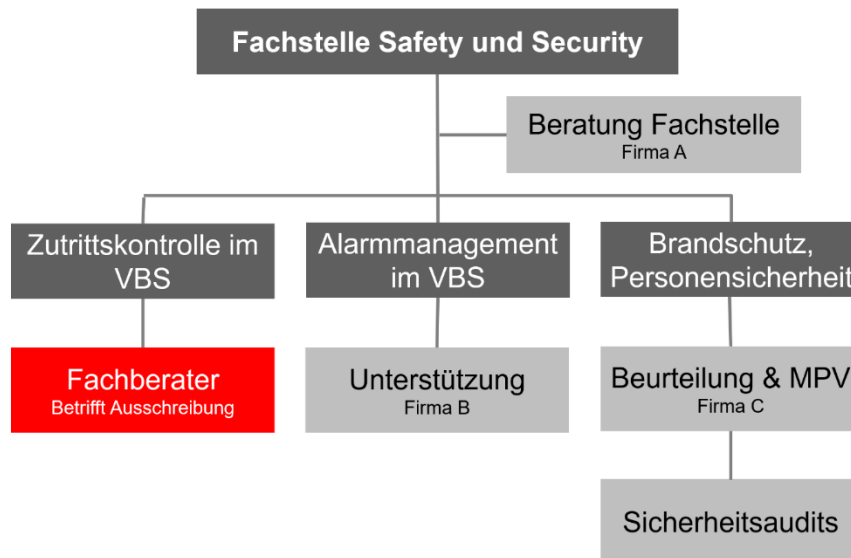


Abbildung 3 Rollenverständnis

In den im Kapitel 2.3 beschriebenen Leistungen resp. in allen Teilbereichen (Perimeterschutz, Schliesssysteme, Zutrittskontrollsysteme, Ausweis- und Badgewesen) werden von dem Fachberater reine Beraterleistungen gefordert, im Sinne der Kundenberatung, Beratung im Bereich von Vorgaben und Konzepten, Hilfestellungen in der Ausarbeitung von Dokumenten, Grobkonzepten und Schliesskonzepten, Plausibilitätsprüfungen von Konzepten etc. Es ist NICHT die Aufgabe des Fachberaters Planungsleistungen oder Kostenrechnungen usw. zu erbringen.

1.3 Ort der Dienstleistungserbringung

Die Leistungen sind am Sitz des Beauftragten zu erbringen. Um projektspezifische Abklärungen zu treffen, sind Begehungen und Sitzungen vor Ort, beim Objekt, notwendig. Schulungen und Informationsveranstaltungen können schweizweit stattfinden. Koordinations-sitzungen finden am Sitz des Auftraggebers statt.

2 Leistungsbeschreibung

2.1 Leistungen des Beauftragten

Mit den nachfolgend aufgeführten Aufgaben (Kapitel 2.3) erbringt der Beauftragte Leistungen zu Gunsten der Fachstelle Safety & Security. Die Leistungen werden mittels einer Leistungsbeauftragung jährlich festgelegt. Vorbehalten ist eine situative Anpassung infolge Sonderaufträgen, Spezialprojekten, unvorhergesehenen Ereignissen usw.

2.2 Geschätzte Stunden

Die effektiven Jahresstunden resultieren aus den Zielsetzungen, welche vorgängig mit dem Auftraggeber im Rahmen der Leistungsbeauftragung definiert werden. Die Umsetzung erfolgt unter der Voraussetzung, dass die notwendigen Mittel vorhanden sind und freigegeben werden.

Der Grundauftrag erfolgt für fünf (5) Jahre (01.01.2024 – 31.12.2028). Als **Option 1** kann das Vertragsvolumen je Leistungspaket um maximal 500 Stunden erhöht werden. Die Einarbeitung (Schulung, Einführung in die Prozesse und die Arbeitsanweisungen von armasuisse Immobilien) wird, falls der Auftraggeber dazu Bedarf sieht, voraussichtlich zwischen Januar und Juni 2024 stattfinden. Als **Option 2** kann der Vertrag um zwei (2) Jahre verlängert werden (maximale Vertragslaufzeit inkl. optionaler Verlängerung bis zum 31.12.2030).

Bei den nachfolgenden Stundenangaben handelt es sich um Schätzungen, welche variieren können.

Funktionen	Einarbeitung	Grundauftrag					optionale Verlängerung		Total [Stunden]
	2024 [Stunden]	2024 [Stunden]	2025 [Stunden]	2026 [Stunden]	2027 [Stunden]	2028 [Stunden]	2029 [Stunden]	2030 [Stunden]	
Fachberater	300	800	800	800	800	800	800	800	5'900
Fachberater Stv.	200	400	400	400	400	400	400	400	3'000
Administration	0	50	50	50	50	50	50	50	350

2.3 Detaillierte Leistungsbeschreibung

2.3.1 Einarbeitungsphase (Option 1)

Während eines halben Jahres werden die Fachberater sukzessive eingearbeitet. Dabei wird das Arbeitspensum kontinuierlich erhöht. Nach ca. einem halben Jahr arbeiten die Fachberater selbstständig gemäss den ausgeschriebenen Leistungsanteilen. In der Einarbeitungsphase sind die Leistungen nur durch die namentlich bezeichneten Fachberater zu erbringen. Weitere Mitarbeiter des Beauftragten werden nicht toleriert.

Die Einarbeitungsphase ist ein optionaler Leistungsbestandteil. Der Auftraggeber entscheidet auf Grund der Erfahrung des Anbieters, ob er die Option 1 der maximal 500 Stunden auslösen will oder nicht.

2.3.2 Leistungen über alle Teilbereiche

Leistung	Leistungsbeschreibung
Beratung	<ul style="list-style-type: none"> • Personelle Unterstützung und Entlastung der Fachstelle Safety & Security, vor allem im Bereich Security • Sicherstellung der Umsetzung der geltenden Grundlagen • Beratung der operativen Mieter in der Phase der Bedürfnisformulierung und Nutzersicherheits- und Betriebskonzepte (NSB) • Zentrale Ansprechstelle für alle Belange dieses Bereiches • Mitarbeit in Fachteams für die Erarbeitung von NSB-Konzepten und den daraus abgeleiteten Planungsgrundlagen in diesem Bereich • Erarbeitung von diversen, systemspezifischen Dokumenten • Nach Absprache mit der Fachstelle Safety & Security übernimmt er bei Bedarf die Stellvertretung in diesem Bereich
Reporting	<ul style="list-style-type: none"> • Periodische Besprechungen und monatliche Koordinationsteam-Meetings mit den Vertretern der arImmo, FB UNS sowie FUB und LBA • Statusbericht Beratung • Meilensteinkontrolle • Laufende und zukünftige Projekte • Weiterentwicklung System (Inputs IPT) • Finanzreporting (Finanzkontrolle)
Koordination	<ul style="list-style-type: none"> • Koordination zwischen arImmo, FUB, LBA, ASTAB etc. • Koordination der verschiedenen Projekte im Bereich ZUKO
Controlling	<ul style="list-style-type: none"> • Umsetzung • Abnahmen • Erarbeiten der Grundlagen für die mittelfristige Investitionsplanung • Führen eines Mengengerüsts pro Teilbereich • Terminkontrolle von laufenden Prozessen, z.B. der Erstellung von Grundlagendokumenten
Grundlagen	<ul style="list-style-type: none"> • Erarbeitung von Grundlagendokumenten • Erarbeitung von einheitlichen Ausschreibungsunterlagen für das Baumanagement • Erstellung und Überarbeitung von technischen Vorgaben • Unterstützung bei der Erarbeitung von Dienstleistungsvereinbarungen • Erstellung und Überarbeitung von Konzeptrastern als Vorgaben • Erstellen von Schulungsunterlagen

2.3.3 Schliesssysteme

Schliesssysteme dienen der Kontrolle und Sicherung militärischer Anlagen und Objekte mittels mechanischer Schliessung.

Leistung	Leistungsbeschreibung
Beratung	<ul style="list-style-type: none"> • Personelle Unterstützung und Entlastung der Fachstelle Safety & Security • Erstellen von Schliesskonzepten in Absprache mit Nutzer und Betreiber • Beratung bezüglich Schliesssystemen der involvierten Stellen innerhalb und ausserhalb von laufenden Bauvorhaben in Vertretung der Fachstelle Safety & Security • Technische und wirtschaftliche Optimierung von Schliess-Planungen und laufenden Bauvorhaben
Reporting	<ul style="list-style-type: none"> • Erstellen Statusberichte von Schliess-Planungen und laufenden Bauvorhaben • Zu Handen der Fachstelle Safety & Security
Koordination	<ul style="list-style-type: none"> • Koordination laufender Projekte und Planungen
Controlling	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrolle der Projektierung bezüglich Übereinstimmung mit technischen Vorgaben und Weisungen • Beurteilung von Schliesskonzepten und Schliesspläne • Kontrolle der mit der Schliessplanung beauftragten Planer
Grundlagen	<ul style="list-style-type: none"> • Erarbeitung von Grundlagendokumenten • Erarbeitung von einheitlichen Ausschreibungsunterlagen für das Baumanagement • Erstellung und Überarbeitung von technischen Vorgaben • Erstellung und Überarbeitung von Konzept-Rastern als Vorgaben

2.3.4 Zutrittskontrollsysteme

Zutrittskontrollsysteme (ZUKO): Übergeordnete konzeptionelle und technische Koordination der ZUKO-Systeme (Standard und allenfalls XXI) schweizweit.

Leistung	Leistungsbeschreibung
Beratung	<ul style="list-style-type: none"> • Personelle Unterstützung und Entlastung Fachstelle Safety & Security • Erstellen von ZUKO-Grobkonzepten in Absprache mit Nutzer und Betreiber • Erstellen von ZUKO-Betriebskonzepten • Beratung bezüglich ZUKO der involvierten Stellen innerhalb und ausserhalb von laufenden Bauvorhaben in Vertretung Fachstelle Safety & Security • Technische und wirtschaftliche Optimierung von ZUKO-Planungen und laufenden Bauvorhaben • Beratung und Unterstützung der involvierten Stellen bei der technischen Beurteilung von ZUKO-Systemen • Kontaktnahme zu Herstellern von ZUKO-Systemen

Leistung	Leistungsbeschreibung
Reporting	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation von Sitzungen und Workshops • Erstellen Statusberichte von ZUKO-Planungen und laufenden Bauvorhaben • Zu Handen Fachstelle Safety & Security
Koordination	<ul style="list-style-type: none"> • Zwischen arImmo, FB UNS, FUB, LBA und arRüstung • Der verschiedenen Projekte ZUKO VBS im strategischen Bereich • Koordination laufender Planungen und Projekte
Controlling	<ul style="list-style-type: none"> • Der mit der ZUKO-Planung beauftragten Planer • Beurteilung von ZUKO-Konzepten und Planungen • Kontrolle / Abgleich von ZUKO-Planungen mit genehmigten Grobkonzepten
Grundlagen	<ul style="list-style-type: none"> • Erarbeitung von Grundlagendokumenten • Erarbeitung von Ausschreibungsunterlagen für das Baumanagement • Erstellung und Überarbeitung von technischen Vorgaben • Erstellung und Überarbeitung von Konzept-Rastern als Vorgaben

2.3.5 Ausweis- und Badgewesen

Das Projekt «One Badge for all» wird auf der Grundlage der [Weisungen über die militärischen Ausweise WmA](#) durch den Fachbereich Computersysteme des Kompetenzbereiches Führungs- und Aufklärungssysteme von armasuisse bearbeitet. Ziel, ist die Einführung eines einheitlichen Ausweises und Badges für die visuelle und elektronische Identifikation des Ausweisträgers.

Leistung	Leistungsbeschreibung
Beratung	<ul style="list-style-type: none"> • Personelle Unterstützung und Entlastung der Fachstelle Safety & Security • Unterstützung Fachstelle Safety & Security bei der Koordination und Abstimmung der Bereiche ZUKO im VBS und dem Projekt Ausweis- und Badgewesen. • Teilnahme an periodischen Sitzungen des Projektes «One Badge for all» • Leitung von, bzw. Mitarbeit in Arbeitsgruppen
Reporting	<ul style="list-style-type: none"> • Zu Handen des Koordinationsteams ZUKO im VBS • Zu Handen der Fachstelle Safety & Security
Koordination	<ul style="list-style-type: none"> • Zwischen arImmo, FB UNS und ar FAC • Abstimmung der relevanten System-Anforderungen mit den Anforderungen an Ausweis und Badge
Controlling	<ul style="list-style-type: none"> • Technische Übereinstimmung zwischen den Anforderungen der ZUKO-Systeme und den Anforderungen an Ausweis / Badge

Leistung	Leistungsbeschreibung
Grundlagen	<ul style="list-style-type: none"> Mithilfe bei der Erarbeitung von Grundlegendokumenten

2.3.6 Perimeterschutz

Der Perimeterschutz dient der Sicherung eines Areals oder Objektes durch geeignete bauliche, technische und organisatorische Massnahmen.

Leistung	Leistungsbeschreibung
Beratung	<ul style="list-style-type: none"> Personelle Unterstützung und Entlastung Fachstelle Safety & Security Beratung der involvierten Stellen innerhalb und ausserhalb von laufenden Bauvorhaben in Vertretung der Fachstelle Safety & Security Beurteilung von Planungen und bestehenden Lösungen
Reporting	<ul style="list-style-type: none"> Zu Handen der Fachstelle Safety & Security
Koordination	<ul style="list-style-type: none"> Abstimmung der verschiedenen Anforderungen mit den technischen Vorgaben Abstimmung der involvierten Stellen
Controlling	<ul style="list-style-type: none"> Der mit der Planung beauftragten Planer
Grundlagen	<ul style="list-style-type: none"> Erarbeitung und Aktualisierung von Grundlegendokumenten Erarbeitung von Ausschreibungsunterlagen für das Baumanagement Erstellung und Überarbeitung von technischen Vorgaben

3 Abkürzungsverzeichnis

Abkürzung/Begriff	Bezeichnung
ArGV4	Arbeitsgesetz Verordnung 4
arImmo	armasuisse Immobilien
ASTAB	Armeestab
BE	Betreiber
BeIMB	Beauftragter Immobilienbewirtschafter
BM	Baumanager
EV	Eigentümerversreter
FAC	Fachbereich Computersysteme des Kompetenzbereichs Führungs- und Aufklärungssysteme
FM	Facility Manager
FUB	Führungsunterstützungsbasis
IKT	Informations- und Kommunikationstechnik
ISDS	Informationssicherheit und Datenschutz
ISchV	Informationsschutzverordnung
LBA	Logistikbasis der Armee
MI	Mieter
MPV	Militärisches Plangenehmigungsverfahren
MS	Meilenstein
NSB	Nutzersicherheits- und Betriebskonzepte
PSPV	Verordnung über die Personensicherheitsprüfungen
RABL	Rüstungsablauf
SR	Systematische Rechtssammlung
tV	Technische Vorgabe
ui	unterirdisch
UNS	Umweltmanagement, Normen und Standards
VBS	Eidgenössisches Departement für Verteidigung, Bevölkerungsschutz und Sport
WEA	Weiterentwicklung der Armee
WIRU	Weisungen des VBS über das Immobilien-, Raumordnungs- und Umweltmanagement
WmA	Weisungen über die militärischen Ausweise
ZUKO	Zutrittskontrolle